



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης

Ηράκλειο 06/11/2023

Ανακοίνωση για διαδικασία προμηθειών

Σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα» και σε συνέχεια της **234/θ.Α3/2023 (ΑΔΑ: 64ΓΥ46ΜΗ2Ι-Γ6Γ)** απόφασης της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ ΕΛΕΜΠΑ, ακολουθούν οι παρακάτω σχετικές οδηγίες για τη διαδικασία διενέργειας των προμηθειών στο πλαίσιο εκτέλεσης έργων που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ του ΕΛΜΕΠΑ.

A. Γενικά

Προκειμένου να ξεκινήσει η διαδικασία προμήθειας ειδών ή υπηρεσιών και για να είναι νόμιμη και κανονική η δαπάνη θα πρέπει:

- α) να έχει ολοκληρωθεί η διοικητική διαδικασία έγκρισης αποδοχής διαχείρισης του έργου, καθώς και να έχουν αναρτηθεί στη Διαύγεια και στο ΚΗΜΔΗΣ οι σχετικές αποφάσεις έγκρισης του ετήσιου αναλυτικού προϋπολογισμού του έργου.
- β) να έχει εγκριθεί και αναρτηθεί ο ετήσιος προϋπολογισμός του έργου για το τρέχον έτος και να έχει εκδοθεί και αναρτηθεί η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ανά κατηγορία δαπάνης του εγκεκριμένου ετήσιου προϋπολογισμού
- γ) να υπάρχει διαθέσιμο υπόλοιπο στην συγκεκριμένη κατηγορία δαπάνης του εγκεκριμένου συνολικού προϋπολογισμού.

Οι πράξεις που απαιτούνται αναρτώνται στον δικτυακό τόπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), σύμφωνα με όσα ορίζονται στον ν. 4412/2016, για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων για τις ανάγκες έργων/προγραμμάτων ως ακολούθως:

- α) Πρωτογενές αίτημα συνιστά το αίτημα αποδοχής διαχείρισης έργου/προγράμματος, το οποίο συνοδεύεται από τον ετήσιο αναλυτικό προϋπολογισμό του έργου/ προγράμματος.
- β) Εγκεκριμένο αίτημα εκτέλεσης δαπάνης συνιστά ο εγκεκριμένος ετήσιος αναλυτικός προϋπολογισμός του έργου/προγράμματος.

Ο/Η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η φέρει την συνολική ευθύνη για την σωστή και έγκυρη πληροφόρηση του Γραφείου Προμηθειών σχετικά με την δαπάνη που επιθυμεί να πραγματοποιήσει, καθότι είναι ο/η κατ' εξοχήν αρμόδιος/α για την εκτέλεση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.

B. Επιλογή είδους διαδικασίας ανάθεσης για προμήθειες/υπηρεσίες

Η σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών πραγματοποιείται αυτοτελώς ανά έργο και ανά κατηγορία δαπάνης του **εγκεκριμένου ετήσιου αναλυτικού προϋπολογισμού**, τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 6 του ν. 4412/2016 ως προς τη μέθοδο υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Τα όρια και οι αντίστοιχες διαδικασίες ανάθεσης έχουν ως εξής:



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης

Είδος Ανάθεσης	Περιγραφή	Όρια (αξίες χωρίς ΦΠΑ)
Χωρίς διαδικασία ανάθεσης	Συμβάσεις ήσσονος αξίας	Από 0,01€ έως 2.500,00€
Απευθείας ανάθεση	Έκδοση απόφασης απευθείας ανάθεσης (μέσω ResCom)	Από 2.500,01€ έως 30.000,00€
Ανοικτός διαγωνισμός κάτω των ορίων	Ηλεκτρονική διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ	Από 30.000,01€ έως 215.000,00€
Ανοικτός διαγωνισμός άνω των ορίων	Ηλεκτρονική διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ (Διεθνής διαγωνισμός)	Από 215.000,01€ και άνω

Τα ανωτέρω όρια ανάθεσης δεν εξετάζονται ανά μεμονωμένη προμήθεια ειδών ή υπηρεσιών, αλλά σε επίπεδο:

- είτε συνολικού προϋπολογισμού ανά κατηγορία δαπάνης (ή ανά κατηγορία ομοειδών) για έργα που χρηματοδοτούνται ή συγχρηματοδοτούνται από εθνικούς πόρους.
- είτε ετήσιου προϋπολογισμού ανά κατηγορία δαπάνης (ή ανά κατηγορία ομοειδών) για τα υπόλοιπα έργα, εκείνα δηλαδή που χρηματοδοτούνται από ευρωπαϊκούς, διεθνείς, ιδιωτικούς ή ίδιους πόρους.

Αναλυτικότερα:

1. Όταν οι κατηγορίες δαπάνης του συνολικού προϋπολογισμού ενός έργου αποτελούν μία σύνθεση της ειδικής κατηγορίας εξόδων που ορίζει ο φορέας χρηματοδότησης ενός έργου και των αντίστοιχων κατηγοριών δαπάνης του ΓΛΚ, τότε υπολογίζεται **το άθροισμα των κατηγοριών δαπάνης που έχουν κοινή κατηγορία δαπάνης ΓΛΚ** (Ευρωπαϊκά έργα, indirect & direct costs).

2. Για κάθε έργο που αποτελεί Υποέργο μιας Πράξης με μοναδικό κωδικό MIS, τότε για τον καθορισμό της διαδικασίας λαμβάνεται υπόψη το ύψος της λογιστικής κατηγορίας δαπάνης του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού όλων των επιμέρους υποέργων, **δηλαδή της Πράξης (κριτήριο το ίδιο MIS)**.

3. Για τα έργα που χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ και το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας κατ' εφαρμογή του εκάστοτε ειδικού κανονιστικού πλαισίου διαχείρισης, λαμβάνεται υπόψη ο **συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός του έργου**.

4. Για τα λοιπά έργα (π.χ. ιδιωτικά, διεθνή, ΠΜΣ, Εργαστήρια, Συμβάσεις Παροχής Υπηρεσιών κ.ά.), λαμβάνεται υπόψη ο ετήσιος προϋπολογισμός του έργου, για το έτος εντός του οποίου ξεκινά η διαδικασία ανάθεσης, **εκτός** εάν προβλέπεται διαφορετικά από το φορέα χρηματοδότησης.

Πρέπει να δοθεί προσοχή, ώστε να μην γίνεται κατάτμηση της προμήθειας. Κατά την πάγια νομολογία, δεν είναι επιτρεπτή η κατάτμηση μιας προμήθειας όμοιων ή ομοειδών κατηγοριών αγαθών ή υπηρεσιών σε περισσότερες προμήθειες, όταν από τεχνική και ουσιαστική άποψη όχι



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης

μόνο μπορούν, αλλά και επιβάλλεται, για το οικονομοτεχνικώς άρτιο και συμφέρον του έργου, να αποτελέσουν αντικείμενο ενιαίας διαδικασίας (διαγωνισμού - σύμβασης). Ως κατάτμηση νοείται η ανάληψη πολλαπλών νομικών δεσμεύσεων (συμβάσεων) χαμηλού προϋπολογισμού που, αντικειμενικά καταλήγει στην αποφυγή της ενδεδειγμένης, με βάση τον συνολικό προϋπολογισμό του έργου, διαδικασίας προμήθειας (π.χ. ανοικτή) και την προσφυγή σε απλούστερη ή συντομότερη (π.χ. απευθείας ανάθεση), με αποτέλεσμα την καταστρατήγηση των κείμενων περί προμηθειών διατάξεων. Η ομαδοποίηση και κατάταξη σε ομοειδή αγαθά ή υπηρεσίες πραγματοποιείται από τον/την Επιστημονικά Υπεύθυνο/η.

Κατά την διαδικασία επιλογής του είδους της ανάθεσης θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη και η λήξη του έργου. Προτείνεται οι διαγωνιστικές διαδικασίες άνω των 30.000,01 χωρίς ΦΠΑ να διενεργούνται με την έναρξη του έργου.

Διαγωνιστική διαδικασία ανάθεσης για προμήθειες ή υπηρεσίες άνω των 30.000,01 χωρίς ΦΠΑ σε έργο που η λήξη του είναι μικρότερη των 6 μηνών δεν θα διενεργείται.

Διαγωνιστικές διαδικασίες απευθείας ανάθεσης με σύμβαση δεν δύναται να διενεργηθούν για χρονικό διάστημα μικρότερο του ενός (1) μήνα.

Διαγωνιστικές διαδικασίες απευθείας ανάθεσης δεν θα διενεργούνται στο τέλος του έργου.

Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίνεται στην έννοια της **σύγκρουσης συμφερόντων**, κατά τις διατάξεις του άρθρου 262 του Ν. 4412/16 όπου στην παράγραφο 2 ορίζεται ότι: *Κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων συντρέχει ιδίως όταν μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής ή παρόχου υπηρεσιών για τη σύναψη σύμβασης που ενεργεί εξ ονόματος της αναθέτουσας αρχής, τα οποία εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης ή μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της έχουν, άμεσα ή έμμεσα, χρηματοοικονομικό, οικονομικό ή άλλο προσωπικό συμφέρον, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παράγραφο 4, το οποίο θα μπορούσε να εκληφθεί ως στοιχείο που θίγει την αμεροληψία και την ανεξαρτησία τους στο πλαίσιο της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης.*

Στην παράγραφο 4 τα συμφέροντα ορίζονται ως τα προσωπικά, οικογενειακά, οικονομικά, πολιτικά ή άλλα κοινά συμφέροντα με τους υποψηφίους ή προσφέροντες ή με τους υπεργολάβους αυτών ή με οποιοδήποτε μέλος υποψήφιας/προσφέρουσας ένωσης οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων, όπως ιδίως: α) Η συμμετοχή προσώπου της παραγράφου 3 στα όργανα διοίκησης ή διαχείρισης ενός οικονομικού φορέα, όταν ο εν λόγω οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης που διενεργεί η αναθέτουσα αρχή. β) Η κατοχή από πρόσωπο των περιπτώσεων α' ή/και β' της παραγράφου 3, ποσοστού άνω του 0,5% των μετοχών, εταιρικών μεριδίων ή άλλης φύσης δικαιωμάτων επί του κεφαλαίου οικονομικού φορέα που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον η κατοχή του ανωτέρω ποσοστού επιτρέπει τη συμμετοχή στη διαχείριση του φορέα αυτού. γ) Η ύπαρξη, κατά τη χρονική περίοδο που έχει ως αφετηρία 12 μήνες πριν από την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης και λήξη την ημέρα σύναψης αυτής, συμβατικού δεσμού που αφορά είτε στην παροχή εξαρτημένης εργασίας είτε στην εκτέλεση έργου ή παροχή υπηρεσιών ή πώληση προϊόντων μεταξύ ενός προσώπου των περιπτώσεων α' ή/και β' της παραγράφου 3, με οικονομικό φορέα που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης.



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης

1. ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΑΞΙΑΣ: Ποσά από 0,01 έως και 2.500€ χωρίς ΦΠΑ

Ο/Η Ε.Υ. πρέπει να επικοινωνήσει με τον διαχειριστή του έργου από τον ΕΛΚΕ, μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος, προκειμένου να διαπιστώσουν την σκοπιμότητα και την νομιμότητα της δαπάνης, καθώς και την διαθεσιμότητα του χρηματικού ποσού της δαπάνης. Στη συνέχεια και εφόσον ενημερωθεί από τον διαχειριστή του έργου ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση της δαπάνης, ενημερώνει τον προμηθευτή να τιμολογήσει και προσκομίζει στον ΕΛΚΕ το αίτημα πληρωμής της δαπάνης και το πρακτικό παραλαβής προμηθειών/υπηρεσιών, υπογεγραμμένα από τον ίδιο.

Δαπάνες που δεν εντάσσονται στις δημόσιες συμβάσεις του Ν. 4412/2016, αλλά πραγματοποιούνται με την ίδια διαδικασία των ήσσονος:

1. Κόστος εγγραφής και συμμετοχής σε επιστημονικά συνέδρια και ημερίδες
2. Δημοσίευση επιστημονικών άρθρων, εργασιών, επιστημονικών μελετών και βιβλίων από οικονομικούς φορείς που έχουν την έδρα τους στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή
3. Συνδρομή σε επιστημονικά περιοδικά και οργανισμούς
4. Έξοδα χρηματοοικονομικής διαχείρισης (τραπεζικά έξοδα)
5. Τέλη για κατοχύρωση πνευματικών δικαιωμάτων

Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί όταν τροποποιείται ο προϋπολογισμός της κατηγορίας δαπάνης, αλλάζοντας με αυτόν τον τρόπο την μέθοδο υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, κατά το άρθρο 6 του ν. 4412/16. Για το λόγο αυτό και προκειμένου να αποφευχθεί η τεχνητή κατάτμηση, η τροποποίηση του προϋπολογισμού για τέτοιες περιπτώσεις θα πραγματοποιείται **μόνο με ειδική αιτιολόγηση.**

2. ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ χωρίς σύμβαση: ποσά 2.500,01 έως και 10.000 χωρίς το ΦΠΑ.

Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 249 και 250 του ν. 4957/22, δεν απαιτείται πλέον η ανάρτηση προσκλήσεων για την υποβολή οικονομικών προσφορών στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ο/Η Ε.Υ. διενεργεί έρευνα αγοράς¹ με μια (1) τουλάχιστον οικονομική προσφορά και υποβάλλει ηλεκτρονικό αίτημα για απευθείας ανάθεση μέσω web rescom, περιλαμβάνοντας το έγγραφο Π2α υπογεγραμμένο, την οικονομική προσφορά του προμηθευτή και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται². Πρέπει να γίνει κατανοητό ότι τα δικαιολογητικά που απαιτούνται αποτελούν κριτήριο ανάθεσης και νομιμότητας της δαπάνης. Επιπλέον, η μη ταυτόχρονη υποβολή τους δημιουργεί καθυστερήσεις και προβλήματα, όπως το να λήξει η

¹ Διενέργεια έρευνας από τον Ε.Υ προκειμένου να καταλήξει στην οικονομικότερη ή/και ποιοτικότερη οικονομική προσφορά

² α) Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ β) ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, γ) ποινικό μητρώο σε ισχύ ή υπεύθυνη δήλωση νόμιμου εκπροσώπου για τους λόγους αποκλεισμού του αρθ.73 Ν. 4412/16, δ) αναλυτικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης σε ισχύ, για νομικά πρόσωπα ή πιστοποιητικό εγγραφής στο ΓΕΜΗ για ατομικές επιχειρήσεις



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης

προσφορά και πιθανόν η διαθεσιμότητα των προϊόντων. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών του προμηθευτή από το Γραφείο Προμηθειών, εκδίδεται η απόφαση απευθείας ανάθεσης και αναρτάται στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Ως οικονομική προσφορά λαμβάνεται υπόψη η προσφορά προϊόντος ή υπηρεσίας **και από το ηλεκτρονικό κατάστημα του οικονομικού φορέα, από την οποία προκύπτουν κατ' ελάχιστον η τιμή και τα απαιτούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος, αλλά και η ημερομηνία.**

Σημείωση: Για προμήθειες από φορείς του εξωτερικού (άρθρο 251 ν.4957/2022) οι φορείς της αλλοδαπής εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης φορολογικής, ασφαλιστικής ενημερότητας και αποσπάσματος ποινικού μητρώου.

Με την ολοκλήρωση της προμήθειας/υπηρεσίας ο/η Ε.Υ. προσκομίζει άμεσα το αίτημα πληρωμής, συνοδευόμενο από το τιμολόγιο του προμηθευτή και το πρακτικό παραλαβής προμήθειας/υπηρεσιών υπογεγραμμένο από τον ίδιο.

3. ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ με σύμβαση: ποσά 10.000,01 έως και 30.000 χωρίς το ΦΠΑ.

Η υπογραφή σύμβασης απαιτείται για δημόσιες συμβάσεις που η εκτιμώμενη αξία τους υπερβαίνει το ποσό των 10.000€, **όταν δηλαδή η συνολική κατηγορία δαπάνης του ετήσιου (ή συνολικού για κάποια έργα) προϋπολογισμού του έργου υπερβαίνει το ανωτέρω ποσό.**

Ο/Η Ε.Υ. διενεργεί έρευνα αγοράς³ με δύο (2) τουλάχιστον οικονομικές προσφορές και υποβάλλει ηλεκτρονικό αίτημα για απευθείας ανάθεση μέσω web rescom, περιλαμβάνοντας το έγγραφο Π2α υπογεγραμμένο, την οικονομική προσφορά του προμηθευτή και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται⁴. Πρέπει να γίνει κατανοητό ότι τα δικαιολογητικά που απαιτούνται αποτελούν κριτήριο ανάθεσης και νομιμότητας της δαπάνης. Επιπλέον, η μη ταυτόχρονη υποβολή τους δημιουργεί καθυστερήσεις και προβλήματα, όπως το να λήξει η προσφορά και πιθανόν η διαθεσιμότητα των προϊόντων. Ως οικονομική προσφορά λαμβάνεται υπόψη η προσφορά προϊόντος ή υπηρεσίας **και από το ηλεκτρονικό κατάστημα του οικονομικού φορέα, από την οποία προκύπτουν κατ' ελάχιστον η τιμή και τα απαιτούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά του προϊόντος, αλλά και η ημερομηνία.** Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών του προμηθευτή από το Γραφείο Προμηθειών, εκδίδεται η απόφαση Απευθείας ανάθεσης και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Στη συνέχεια υπογράφεται σύμβαση μεταξύ του Προέδρου του ΕΛΚΕ και του ανάδοχου.

Σημείωση: Για προμήθειες από φορείς του εξωτερικού (άρθρο 251 ν.4957/2022) οι φορείς της αλλοδαπής εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης φορολογικής, ασφαλιστικής ενημερότητας και αποσπάσματος ποινικού μητρώου.

³ Διενέργεια έρευνας από τον Ε.Υ προκειμένου να καταλήξει στην οικονομικότερη ή/και ποιοτικότερη οικονομική προσφορά

⁴ α) Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, β) ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, γ) ποινικό μητρώο σε ισχύ ή υπεύθυνη δήλωση νόμιμου εκπροσώπου για τους λόγους αποκλεισμού του αρθ.73 Ν. 4412/16, δ) αναλυτικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης σε ισχύ, για νομικά πρόσωπα ή πιστοποιητικό εγγραφής στο ΓΕΜΗ για ατομικές επιχειρήσεις



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης

Με την ολοκλήρωση της προμήθειας/υπηρεσίας ο Ε.Υ. προσκομίζει άμεσα το αίτημα πληρωμής, συνοδευόμενο από το τιμολόγιο του προμηθευτή και το πρακτικό παραλαβής προμήθειας/υπηρεσιών υπογεγραμμένο από τον ίδιο.

4. Ανοικτή διαδικασία κάτω των ορίων: ποσά 30.000,01 έως και 215.000 χωρίς το ΦΠΑ.

Ο Ε.Υ. συμπληρώνει με όλες τις απαιτούμενες λεπτομέρειες το έντυπο Π3 και σε συνεργασία με το Γραφείο Προμηθειών, συντάσσει το σχέδιο της διακήρυξης το οποίο εγκρίνεται από την Επιτροπή Ερευνών και με αυτόν τον τρόπο ξεκινάει η διαγωνιστική διαδικασία, η οποία διενεργείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ (Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων)

5. Ανοικτή διαδικασία άνω των ορίων: ποσά από 215.000,01 χωρίς το ΦΠΑ.

Ο Ε.Υ. συμπληρώνει με όλες τις απαιτούμενες λεπτομέρειες το έντυπο Π3 και σε συνεργασία με το Γραφείο Προμηθειών, συντάσσει το σχέδιο της διακήρυξης το οποίο εγκρίνεται από την Επιτροπή Ερευνών και με αυτόν τον τρόπο ξεκινάει η διαγωνιστική διαδικασία, η οποία διενεργείται μέσω ΕΣΗΔΗΣ (Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων)

Γ. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αν οι δημόσιες συμβάσεις έχουν εκτιμώμενη αξία ίση ή μικρότερη του ποσού της παρ. 1 του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 (δηλ. έως 30.000€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), η παρακολούθηση της δημόσιας σύμβασης και η παραλαβή των ειδών ή υπηρεσιών **γίνεται με βεβαίωση (πρακτικό) του/της Επιστημονικά Υπεύθυνου/ης.**

Στις υπόλοιπες περιπτώσεις απαιτείται συγκρότηση Επιτροπής Παραλαβής υλικών και προμηθειών από την Επιτροπή Ερευνών.

Ο χρόνος παράδοσης και παραλαβής υλικών καθορίζεται στη σύμβαση και διέπεται από τα άρθρα 206 έως και 209 του ν. 4412/16. Η ημερομηνία υπογραφής του πρακτικού παραλαβής δεν μπορεί να διαφέρει σε περίπτωση παραδόσεων οικονομικών φορέων εντός έδρας της Επιτροπής ή του/της Ε.Υ. του έργου, από αυτή των προβλεπόμενων φορολογικών στοιχείων που συνοδεύουν τα αγαθά. Για παραδόσεις οικονομικών φορέων εκτός έδρας της Επιτροπής ή του/της Ε.Υ. του έργου, η ημερομηνία υπογραφής του πρακτικού παραλαβής δύναται να έχει 1-2 ημέρες διαφορά από αυτή των προβλεπόμενων φορολογικών στοιχείων που συνοδεύουν τα αγαθά.

Σε κάθε περίπτωση όμως **δεν δύναται η ημερομηνία υπογραφής του πρακτικού παραλαβής των αγαθών να είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας παράδοσης που προβλέπεται στη σύμβαση.**

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

α) όταν τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 του ν. 4412/16 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους

β) όταν έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ ΕΛΜΕΠΑ, κατόπιν: ι) αιτήματος του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται πριν από την λήξη του συμβατικού



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης

χρόνου και γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών ή του Ε.Υ. και ii) αιτήματος του/της Ε.Υ., πριν την λήξη της σύμβασης, λόγω υπαιτιότητας του/της και με έγγραφη συμφωνία του αναδόχου.

γ) όταν το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση που αιτείται ο ανάδοχος παράταση του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του ν.4412/16 περί κυρώσεων για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας.

Η παρακολούθηση και η παραλαβή των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών διέπεται από τα άρθρα 216 έως και 219 του ν. 4412/16.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης υπηρεσιών δύναται να παραταθεί μέχρι το 50% αυτής, με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ ΕΛΜΕΠΑ κατόπιν:

i) αιτήματος του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται πριν από την λήξη του συμβατικού χρόνου και γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμών ή του/της Ε.Υ. και ii) αιτήματος του/της Ε.Υ., λόγω υπαιτιότητας του/της και με έγγραφη συμφωνία του αναδόχου.

Στην περίπτωση που αιτείται ο ανάδοχος παράταση του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δύναται να επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 218 του ν.4412/16 περί ποινικών ρητρών για εκπρόθεσμη παροχή υπηρεσιών.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και ο Οδηγός Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

Με εκτίμηση
Από τη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ΕΛΜΕΠΑ